

Handout: WebUntis-Anmeldung von Schülerinnen und Schülern

Voraussetzungen:

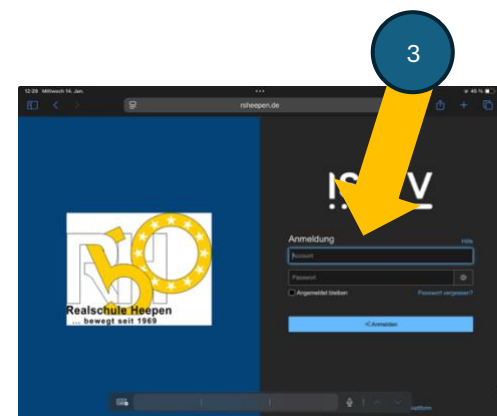
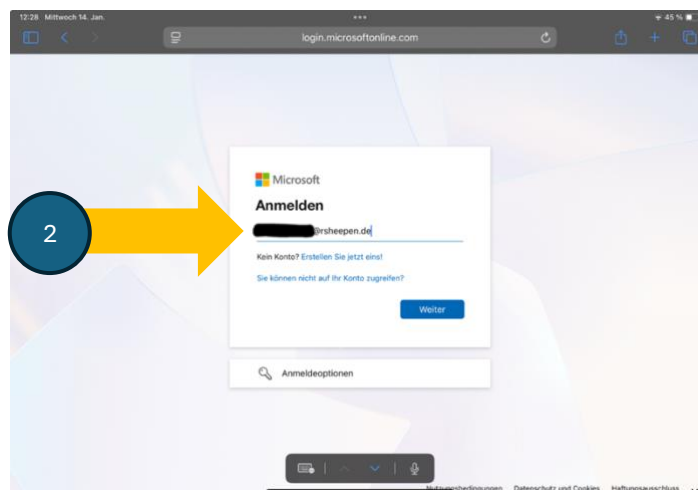
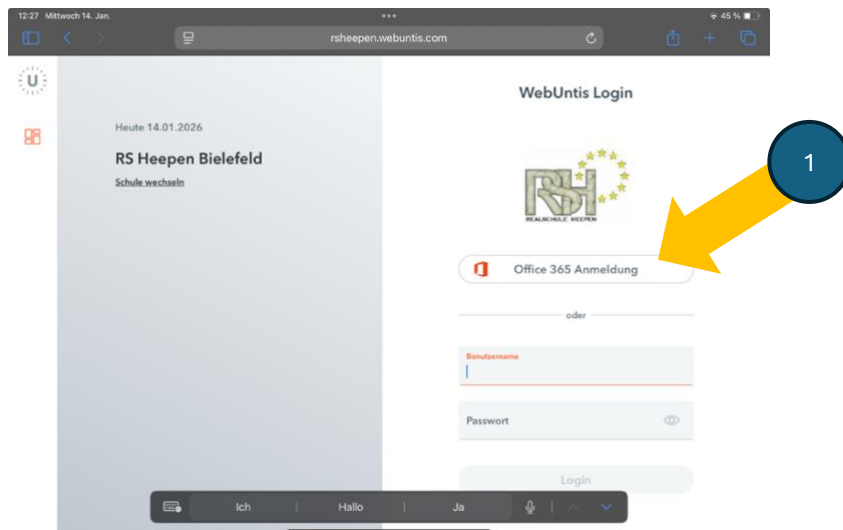
Ein aktiver schulischer Office-365-Account + **zwei** Endgeräte

1. WebUntis aufrufen

- Auf einem **PC oder Smartphone** einen Internetbrowser öffnen (Chrome, Firefox, Safari etc.)
- Die Seite <https://rsheepen.webuntis.com/WebUntis/> aufrufen

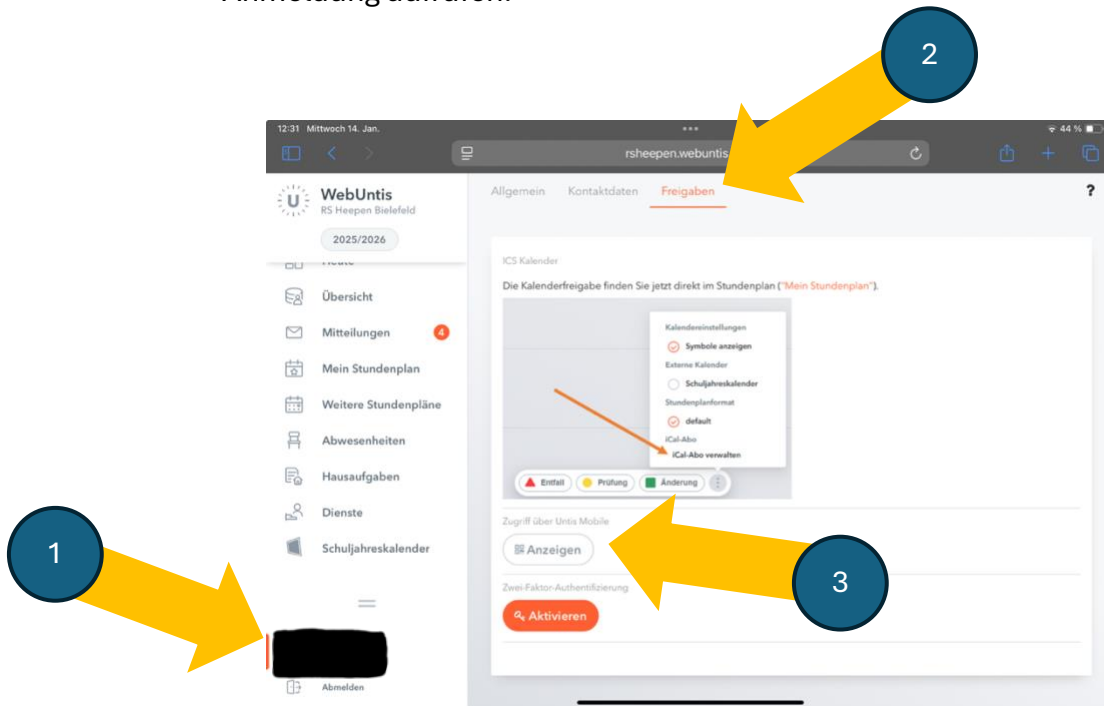
2. WebUntis-Anmeldung über Office-365

- Auf „Office 365 Anmeldung“ klicken
- Anschließend öffnet sich die Microsoft-Anmeldeseite
- Schulische Mail-Adresse eingeben (Vorname.Nachname@rsheepen.de) und auf „weiter“ klicken
- Es öffnet sich die IServ-Anmeldemaske. Hier ebenfalls anmelden.



3. Vorbereitung der Anmeldung in der Untis-App

- Bei WebUntis auf das Profil der Schülerin/ des Schülers (unten links) klicken
- Den Reiter „Freigeben“ auswählen und anschließend den QR-Code für die Anmeldung aufrufen.



4. Anmeldung in der Units-App

- Untis-App auf dem **Schüler-IPad** öffnen
- Auf „Anmelden“ klicken und anschließend „Anmelden mit QR-Code“ auswählen
- Den QR-Code aus WebUntis (siehe Schritt 3!) scannen.
- **Fertig!**

